

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Южно-Уральский учебный комбинат»**

Утверждаю
«03» апреля 2017 г.

Генеральный директор
ЧУ ДПО «Южно-Уральский
учебный комбинат»

А.П. Чекалин



Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ЗАКУПКАМИ»**

Нормативный срок освоения программы – 260 часов

Категория слушателей – лица, имеющие документ о наличии высшего или среднего профессионального образования.

Режим занятий – четыре часа в день при шестидневной учебной неделе.

Магнитогорск, 2017

1. Общая характеристика дополнительной профессиональной образовательной программы

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Управление государственными и муниципальными закупками» (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г., Приказа Минобрнауки России №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 г., Письмом Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. №№ 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06 «О направлении методических рекомендаций» с Приложением «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок», других нормативных правовых актов.

Программа соответствует профессиональным стандартам «Специалист в сфере закупок» (Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н).

Цель обучения: формирование у слушателей профессиональных знаний и практических навыков, позволяющих эффективно участвовать в конкурсах и электронных аукционах, проводимых муниципальными и государственными заказчиками.

Категории слушателей: руководители заказчиков, руководители контрактных служб, контрактные управляющие, председатели и члены комиссий заказчиков, специалисты заказчиков и поставщиков по организации и проведению процедур закупок, эксперты в сфере закупок.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 260 академических часов.

Форма обучения: заочная (без отрыва от работы) с применением дистанционных технологий

2. Учебный план

| № п/п | Наименование дисциплин и их основные темы | Кол-во часов | Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------------|---|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Модуль 1. Основная часть | | | |
| 1 | Основы контрактной системы. | 25 | зачет |
| 1.1 | Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности. | 8 | |
| 1.2 | Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. | 8 | |
| 1.3 | Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. | 9 | |
| 2 | Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. | 25 | зачет |
| 2.1 | Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. | 25 | |
| 3 | Планирование и обоснование закупок. | 25 | экзамен |
| 3.1 | Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки. | 15 | |
| 3.2 | Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения. | 10 | |
| 4 | Осуществление закупок | 75 | экзамен |
| 4.1 | Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. | 2 | |
| 4.2 | Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. | 4 | |
| 4.3 | Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок. | 8 | |
| 4.4 | Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. | 12 | |
| 4.5 | Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. | 12 | |
| 4.6 | Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона | 10 | |
| 4.7 | Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. | 6 | |
| 4.8 | Порядок осуществления закупок способом запроса предложений. | 6 | |
| 4.9 | Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). | 8 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------------------------------|---|-----|---------------------------------|
| 4.10 | Особенности отдельных видов закупок. | 7 | |
| 5 | Контракты. | 25 | экзамен |
| 5.1 | Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. | 10 | |
| 5.2 | Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. | 15 | |
| 6 | Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок. | 25 | зачет |
| 6.1 | Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок | 10 | |
| 6.2 | Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. | 15 | |
| | <i>Итого по модулю</i> | 200 | |
| Модуль 2. Вариативная часть | | | |
| 7 | Участие в закупках. | 20 | зачет |
| 7.1 | Типичные ошибки, совершаемые участниками закупок. | 10 | |
| 7.2. | Примеры грамотного участия в закупках. | 10 | |
| 8 | Антимонопольное регулирование в сфере закупок. | 20 | зачет |
| 8.1 | Создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок. Ценовая и неценовая конкуренция между участниками закупок. | 8 | |
| 8ю2 | Антимонопольный орган: функции и полномочия в сфере закупок. | 6 | |
| 8.3 | Обзор антимонопольной практики в сфере закупок. | 6 | |
| 9 | Закупки, осуществляемые отдельными видами юридических лиц. | 20 | зачет |
| 9.1 | Юридические лица, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ. | 8 | |
| 9.2 | Правовая основа, принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг | 6 | |
| 9.3 | Информационное обеспечение закупки. | 6 | |
| | <i>Итого по модулю</i> | 60 | |
| 10 | Итоговая аттестация: | | Итоговый аттестационный экзамен |
| | Итого | 260 | |